

**PRAVILA  
STUDIRANJA ZA TREĆI CIKLUS STUDIJA NA  
UNIVERZITETU SARAJEVO SCHOOL OF SCIENCE AND TECHNOLOGY**

**- DOKTORSKI STUDIJ -**

Sarajevo, decembar 2023. godine

## Sadržaj

I.	OPĆE ODREDBE .....	3
II.	ORGANIZACIJA III CIKLUSA - DOKTORSKOG STUDIJA .....	5
1)	SADRŽAJ DOKTORSKOG STUDIJA.....	5
2)	TRAJANJE STUDIJA .....	8
3)	MENTORSTVO .....	8
III.	UPIS NA DOKTORSKI STUDIJ .....	9
IV.	PRIJAVA, OCJENA I ODOBRAVANJE TEME DOKTORSKOG ISTRAŽIVANJA .....	11
V.	DOKTORSKA DISERTACIJA .....	13
1)	ODBRANA DOKTORSKE DISERTACIJE .....	16
2)	DIPLOMA I PROMOCIJA.....	18
VI.	PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE .....	20

Na osnovu člana 61 stav (1) tačka k), a u vezi sa članom 10 stav (2) tačka b) Zakona o visokom obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/22) i članova 33. i 197. Statuta Univerziteta Sarajevo School of Science and Technology, broj: S-SSST-12/23 od 19.12.2023.godine, Senat Univerziteta Sarajevo School of Science and Technology na sjednici održanoj dana 27.12.2023. godine, *donio je*

**PRAVILA  
STUDIRANJA ZA TREĆI CIKLUS STUDIJA NA  
UNIVERZITETU SARAJEVO SCHOOL OF SCIENCE AND TECHNOLOGY  
- DOKTORSKI STUDIJ -**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Član 1.  
(Predmet Pravila)**

- (1) Pravilima studiranja za treći ciklus studija (u daljem tekstu: Pravila) bliže se uređuju organizacija, trajanje i izvođenje studija na Univerzitetu Sarajevo School of Science and Technology (u daljem tekstu: Univerzitet), nositelji studija, uvjeti za upis na studij, način izvođenja nastave i istraživanja, postupak prijave, ocjene i odbrane doktorske disertacije, prava i obaveze doktoranata, sastav komisije za ocjenu i odbranu projekta, radne verzije i konačne verzije doktorske disertacije, prava i obaveze mentora, kao i druga pitanja u vezi sa organizacijom i izvođenjem studija.
- (2) Ova Pravila uređuju studijske programa III ciklusa studija na Fakultetu za kompjuterske nauke, Fakultetu za političke nauke i međunarodne odnose i Fakultetu za ekonomiju. Medicinski fakultet izvodi III ciklus studija u skladu sa Pravilima studiranja za III ciklus studiranja na Medicinskom fakultetu, budući da ne izvodi zajedničke programe sa partnerskim Univerzitetom u Buckinghamu kao ostali Fakulteti na Univerzitetu .
- (3) Riječi muškog ili ženskog roda upotrijebljene u ovim Pravilima koriste se neutralno i odnose jednako na muški i ženski rod.

**Član 2.  
(Značenje pojmova)**

U ovim pravilima upotrebljavaju se pojmovi sa sljedećim značenjem:

- (1) **Doktorski studij (treći ciklus studija/III ciklus studija)** je studij koji vodi do naučnog ili umjetničkog zvanja doktora ili ekvivalenta i predstavlja najviši stepen formalnog obrazovanja, čija je svrha obrazovanje novih doktora nauka ili umjetnosti izradom doktorske disertacije na osnovu istraživanja.

- (2) **Vijeće doktorskog studija/Vijeće III ciklusa** (u daljem tekstu: Vijeće studija) je stručno Vijeće fakuleta nositelja studija.
- (3) **Nositelj studija** je jedan ili više fakulteta/jedan ili više univerziteta koji organiziraju i izvode studij koji se okončava stjecanjem doktorata nauka ili umjetnosti.
- (4) **Student (doktorant)** je osoba upisana na studij trećeg ciklusa u okviru Univerziteta/fakulteta, koja pohađa na način utvrđen Statutom Univerziteta i ovim Pravilima.
- (5) **Voditelj doktorskog studija** je imenovana osoba koja nadzire realizaciju studijskog programa, predlaže njegovo usklađivanje i osavremenjavanje Vijeću studija.
- (6) **Akademski savjetnik (link tutor)** je imenovana osoba u akademskom, naučnom/umjetničkom zvanju koja usmjerava i prati doktoranta i njegov rad do imenovanja mentora. Akademski savjetnik ne može biti mentor student doktorskog studija.
- (7) **Mentor** je imenovana osoba od strane Vijeća studija u akademskom naučnom/umjetničkom zvanju, koja vodi doktoranta tokom izrade doktorske disertacije.
- (8) Godišnje izvještavanje (annual review) predstavlja presjek istraživanja i napretka rada koji je student ispunio u jednoj akademskoj godini. Datum godišnjeg izvještavanja se dogovara najmanje 30 dana prije izlaganja. Izlaganju prisustvuje mentor, akademski savjetnik, voditelj doktorskog studija sa Univerziteta SSST i sa Univerziteta u Buckinghamu i sekretar (predstavnik kolaboracionog tima sa Univerziteta u Buckinghamu).

### **Član 3.** ***(Načela doktorskog studija)***

Osnovna načela doktorskog studija su inovativnost, primjena međunarodnih akademskih i naučnih standarda, transparentnost i međunarodna konkurentnost.

### **Član 4.** ***(Ciljevi doktorskog studija)***

Ciljevi doktorskog studija su:

- a) stvaranje novih i relevantnih znanja i njihova primjena;
- b) obrazovanje studenata u odabranom naučnom ili umjetničkom području;
- c) osposobljavanje studenata za samostalan, istraživački i interdisciplinarni pristup problemima i za samostalno istraživanje, kao i kritičko ocjenjivanje rada drugih;
- d) poticanje na razmjenu mišljenja i iskustava sa drugim studentima i mentorima na studiju uz razvoj vještine kritičkog mišljenja;
- e) sticanje znanja, iskustva i vještina koje omogućavaju budućim doktorima nauka/umjetnosti kreativno i na istraživanju utemeljeno rješavanje složenih naučnih, društvenih i privrednih problema;
- f) internacionalizacija istraživačkog rada na Univerzitetu.

## **II. ORGANIZACIJA III CIKLUSA - DOKTORSKOG STUDIJA**

### **1) SADRŽAJ DOKTORSKOG STUDIJA**

#### **Član 5. (Nositelj studija)**

Nositelj doktorskog studija je Univerzitet.

#### **Član 6. (Pokretanje studija)**

Nositelj studija pokreće inicijativu i utvrđuje prijedlog za organiziranje studija u skladu s odredbama općih akata Univerziteta kojim se uređuje predlaganje, ocjena, usvajanje novih i izmjena postojećih studijskih programa i nastavnih planova i programa.

#### **Član 7. (Vijeće studija)**

- (1) Vijeće studija je stručno tijelo nositelja studija koje rukovodi trećim ciklusom studija u skladu sa Zakonom, Statutom Univerziteta i ovim Pravilima i odgovorno je za njegovo nesmetano funkcioniranje.
- (2) Nositelj studija osniva Vijeće/a studija.
- (3) Vijeće studija rješava sva pitanja koja se odnose na organizaciju i tok studiranja i predlaže odluke koje donose stručna tijela Vijeća fakulteta i Univerziteta.
- (4) Članovi Vijeća studija biraju se na način koji bliže utvrđuje Vijeće fakulteta.
- (5) Vijeće studija bira predsjednika iz reda nastavnika u zvanju vanrednog ili redovnog profesora ili u zvanju višeg naučnog saradnika ili naučnog savjetnika na period od dvije godine. Predsjednik Vijeća je ujedno i rukovodilac Vijeća.
- (6) U radu Vijeća studija po funkciji učestvuju prodekan za naučnoistraživački/umjetničkoistraživački rad, i sekretar Vijeća.
- (7) Rad Vijeća studija počinje najkasnije 90 dana prije uspostavljanja i početka izvođenja nastave na III ciklusu studija.



**Član 8.**  
***(Struktura i sadržaj studija)***

- (1) Struktura doktorskog studija određena je studijskim programom nositelja studija.
- (2) Studijski programi podijeljeni su na studijske godine i semestre.
- (3) Studijski program realizira se u okviru sinhroniziranih faza:
  - a) nastavni proces,
  - b) naučnoistraživački/umjetničkoistraživački rad i
  - c) izrada i odbrana doktorske disertacije.
- (4) Treći ciklus studija sastoji se od:
  - a) istraživačkog procesa koji se vrednuje bodovno, a na osnovnu kvalitete radova iz četiri naučne oblasti koje su blisko vezane za temu doktorata i u okviru koje student III ciklusa mora napisati dva rada. Metodologija naučnoistraživačkog rada je obavezna naučna oblast, dok su ostale naučne oblasti selektivne i biraju se u dogovoru sa mentorom.
  - b) prijave i odbrane "kvalifikacionog ispita" nakon kojeg student stiče titulu "doktorskog kandidata".
  - c) prijave i odbrane prijedloga projekta doktorske disertacije nakon položenog kvalifikacionog ispita,
  - d) naučnoistraživačkog/umjetničkoistraživačkog, teorijskog i praktičnog rada na izradi doktorske disertacije,
  - e) objavljivanja dijelova istraživanja u priznatim publikacijama koje se nalaze u relevantnim naučnim bazama podataka ili javnog predstavljanja umjetničkih dijelova doktorskog istraživanja,
  - f) odbrane finalne verzije doktorske disertacije.

**Član 9.**  
***(Studijski program)***

- (1) Studijski program čine:
  - a) studijske oblasti, podoblasti i discipline,
  - b) obavezni moduli/predmeti,
  - c) izborni moduli/predmeti i
  - d) istraživački, terenski i praktični rad.
- (2) Obavezni moduli/predmeti proširuju opća znanja studenata iz studijske oblasti u funkciji izabranog studijskog programa.
- (3) Izborni moduli/predmeti proširuju specifična znanja studenata u izabranoj naučnoj/umjetničkoj oblasti.

**Član 10.**  
***(Način izvođenja nastave)***

- (1) Nastavni proces izvodi se kroz konsultacije, istraživačke seminare, diskusijske skupine, radionice i druge oblike nastave prema utvrđenom studijskom programu.
- (2) Odluku o načinu izvođenja nastave donosi Vijeće fakulteta.
- (3) Studij može biti organiziran isključivo na engleskom jeziku.

**Član 11.**  
***(Realizacija nastave)***

- (1) Studijski program studija realizira se
  - a) polaganje kvalifikacionog ispita iz četiri odabrana predmeta/oblasti,
  - b) istraživački rad,
  - c) pisanje i odbrana radova iz oblasti doktorske disertacije,
  - d) izbor i prijava tema doktorske disertacije,
  - e) rad na doktorskoj disertaciji, i
  - f) odbrana doktorske disertacije.
- (2) Nastava na studiju organizira se u I i II semestru studija, dok su III, IV, V i VI semestar studija predviđeni za izbor i definiranje uže oblasti ili discipline istraživanja, prijavu i odbranu projekta, radne i konačne verzije doktorske disertacije.
- (3) Nastava u I i II semestru organizira se tokom 15 sedmica nastave i konsultacija po semestru u skladu sa utvršenim studijskim programom i vrednuje se sa 60 ECTS bodova.
- (4) Naučnoistraživački i umjetničkoistraživački rad, te izrada doktorske disertacije organiziraju se u III, IV, V i VI semestru i vrednuje se sa 120 ECTS bodova.
- (5) Nastava se izvodi u skladu sa akademskim kalendarom i rasporedom nastave koji na prijedlog Vijeća studija usvaja Vijeće fakulteta najkasnije 30 dana prije početka nastave.

**Član 12.**  
***(Polaganje ispita i upis u narednu godinu studija)***

- (1) Ukupan broj ECTS bodova stiče se istraživačkim radom iz četiri odabrane oblasti, i/ili priznavanjem odgovarajućeg broja ECTS bodova u skladu sa članom 17. ovih Pravila.
- (2) Kvalifikacioni ispit se polaže nakon što je svih osam radova odobreno od strane mentora, odnosno nakon svih izvršenih nastavnih obaveza propisanih nastavnim planom i programom studija.
- (3) Aktivnosti studenta utvrđene ovim Pravilima i nastavnim programom vrednuju se ECTS bodovima.
- (4) Upis u narednu godinu studija zavisi od godišnjeg napretka studenta koji najmanje jednom u toku akademske godine prolazi kroz process godišnjeg izvještavanja (Annual Review).

## 2) TRAJANJE STUDIJA

### Član 13. (Trajanje studija)

- (1) Treći ciklus studija traje tri studijske godine (šest semestara). Studijski program trećeg ciklusa studija se vrednuje sa 180 ECTS bodova. Student može obnoviti studijske godine, a rok za završetak studija je najviše šest studijskih godina od dana prvoga upisa u prvu godinu studija.
- (2) Rok iz stava (1) ovog člana može se produžiti najduže za još jednu godinu, računajući od dana isteka zakonom utvrđenog roka.
- (3) Rokovi utvrđeni ovim članom se mogu produžiti ako postoje opravdani razlozi za produženje, o čemu odluku donosi Vijeće fakulteta, na prijedlog Vijeća studija. Produženje studija ne može biti duže od osam godina od dana upisa.
- (4) Ukoliko kandidat ne izvrši sve obaveze u roku utvrđenom ovim članom, postupak za sticanje naučnog stepena doktora nauka će biti obustavljen rješenjem dekana, na prijedlog Vijeća studija, čime kandidat gubi status studenta.

## 3) MENTORSTVO

### Član 14. (Akademiški savjetnik)

- (1) Vijeće doktorantu može dodijeliti akademskog savjetnika pri upisu studija.
  - (2) Akademiški savjetnik kao nastavnik sudjeluje u izvođenju studija ali nije potencijalni mentor, ikoji usmjerava i prati studenta i njegov rad do imenovanja mentora.
  - (3) Doktorant ima pravo jedanput promijeniti akademskog savjetnika uz pisani zahtjev Vijeću studija.
  - (4) Akademiški savjetnik ima obavezu izrade izvještaja o napretku studenta za prvu godinu studija odnosno do imenovanja mentora.
- Izvještaj iz stava (4) dostavlja se Vijeću studija na usvajanje.

### Član 15. (Mentor)

- (1) Mentor može biti nastavnik koji je biran u zvanje vanrednog profesora, redovnog profesora, profesora emeritusa, višeg naučnog saradnika i naučnog savjetnika iz naučne/umjetničke oblasti doktorske disertacije, koji ima najmanje tri naučna rada objavljena u relevantnim naučnim bazama podataka u posljednjih sedam godina.



- (2) Za doktorsku disertaciju iz oblasti umjetnosti biraju se dva mentora: mentor za umjetnički projekat i mentor za pisani rad. Umjetnički projekat i pisani rad su sastavni dijelovi doktorske disertacije.
- (3) Mentor na umjetničkom projektu može biti nastavnik u nastavno-umjetničkom zvanju vanrednog profesora sa umjetničkim doktoratom i zvanjem redovnog profesora. Bliže uvjete za mentora za umjetnički projekat odredit će svojim aktom Vijeće fakulteta. Na mentora za pisani rad se primjenjuju uvjeti iz stava (1) ovoga člana.
- (4) U slučaju multidisciplinarnosti/interdisciplinarnosti teme doktorske disertacije, doktorantu se može odrediti i više od jednog mentora. Mentori se mogu odrediti i kada u okviru sporazuma između Univerziteta i univerziteta iz druge zemlje doktorant izrađuje doktorat pod rukovodstvom dva mentora koji su nastavnici univerziteta koji su zaključili navedeni sporazum ("co-tutelle" program).
- (5) Na traženje mentora/akademskog savjetnika ili doktoranta, uz saglasnost Vijeća, doktorantu je moguće odrediti novog mentora/savjetnika. U slučaju promjene mentora, doktorant može nastaviti usvojeni projekat dokorskog rada uz saglasnost prethodnog mentora, novog mentora i Vijeća studija. Ako prethodni mentor i Vijeće studija nisu saglasni da kandidat nastavi usvojeni projekat dokorskog rada, kandidat je dužan da prijavi novi projekat dokorskog rada sa novim mentorom.
- (6) Prilikom izrade doktorske disertacije mentor je dužan da pomaže doktorantu pri izboru metoda naučnoistraživačkog/umjetničkoistraživačkog rada, izboru literature, pripremi strukture rada i da mu pruža drugu stručnu pomoć tokom izrade rada.
- (7) Mentor ima obavezu godišnje podnositi izvještaj o radu doktoranta Vijeću studija.

### III. UPIS NA DOKTORSKI STUDIJ

#### Član 16.

##### *(Upis na treci ciklus studija)*

- (4) Konkurs za upis studenata u prvu studijsku godinu objavljuje se na internet stranici Univerziteta, najkasnije dva mjeseca prije početka studijske godine na trećem ciklusu studija.
- (5) Konkurs za upis kandidata na studij obavezno sadrži podatke o:
  - a) oblastima za koje se organizira studij,
  - b) uvjetima koje mora ispunjavati kandidat,
  - c) spisku potrebne dokumentacije o ispunjavanju uvjeta,
  - d) rokovima za upis i
  - e) cijeni studija.

#### Član 17.

##### *(Prijava na konkurs)*

- (1) Na konkurs se mogu prijaviti kandidati koji su stekli diplomu drugog ciklusa studija, integriranog studija, specijalističkog akademskog studija i magistra nauka/umjetnosti prema predbolonjskom sistemu studiranja iz odgovarajuće naučne/umjetničke oblasti.

- (2) Kandidatima koji su stekli titulu magistra nauka/umjetnosti prije uvođenja bolonjskog sistema trocikličnog studiranja priznaje se 60 ECTS bodova, na način koji pobliže utvrđuje Vijeće studija, a preostali obim od 120 ECTS bodova ovi kandidati stiču u skladu sa ovim pravilima.
- (3) Kandidati koji konkuriraju na studij iz umjetnosti moraju imati uspješnu umjetničku praksu odnosno referentne radove, to bliže utvrđuje Vijeće fakulteta koja organizira studij.
- (4) Strani državljani imaju pravo upisa na studij pod jednakim uvjetima kao i državljani Bosne i Hercegovine.
- (5) Kandidati koji su prethodno visoko obrazovanje stekli u inostranstvu obavezni su provesti postupak akademskog priznavanja inostrane visokoškolske kvalifikacije.
- (6) Svi kandidati moraju imati aktivno poznavanje engleskog jezika, jer se nastava izvodi na engleskom jeziku, kao i priprema i odbrana disertacije

#### **Član 18.**

##### ***(Pravo upisa na interdisciplinarne i multidisciplinarne studije)***

Pravo upisa na interdisciplinarne ili multidisciplinarne studije imaju kandidati koji su ispunili uvjete iz člana 17. ovih Pravila na jednom od studija drugog ciklusa, koji su uključeni u realizaciju interdisciplinarnog ili multidisciplinarnog programa trećeg ciklusa studija.

#### **Član 19.**

##### ***(Lista primljenih kandidata)***

- (1) Postupak prijema kandidata provodi komisija za upis koju imenuje Vijeće fakulteta iz reda nastavnika studija koji se organizira.
- (2) Komisija iz stava (1) ovog člana sačinjava preliminarnu listu prijavljenih i primljenih kandidata.
- (3) Preliminarna lista svih primljenih i prijavljenih kandidata se objavljuje na internet stranici Univerziteta najkasnije sedam dana nakon isteka roka za podnošenje prijave na konkurs.
- (4) Na listu iz stava (3) ovog člana kandidati imaju pravo prigovora Vijeću fakulteta u roku od pet radnih dana od dana objave liste.
- (5) Odluka po prigovoru iz stava (4) ovog člana se donosi u roku od sedam dana od isteka roka za izjavljivanje prigovora i objavljuje na internet stranici Univerziteta.
- (6) Komisija za upis sačinjava konačni izvještaj o rezultatima upisa studenata sa prijedlogom konačne liste prijavljenih i primljenih kandidata i dostavlja Vijeću fakulteta na usvajanje.
- (7) Konačna lista upisanih studenata iz stava (6) se objavljuje na internet stranici Univerziteta najkasnije dva dana nakon isteka roka za donošenje odluke po izjavljenom prigovoru i dostavlja se Senatu Univerziteta na saglasnost.

**Član 20.**  
***(Pravo na upis)***

Kandidat je ostvario pravo na upis ukoliko se nalazi na listi primljenih kandidata.

**Član 21.**  
***(Obaveze i prava studenta/doktoranta)***

- (1) Nakon imenovanja mentora, student je obavezan godišnje, uz pomoć i saglasnost mentora, podnijeti izvještaj o svome radu Vijeću studija.
- (2) Student je obavezan, prije odbrane doktorske disertacije, imati objavljen ili prihvaćen za objavljivanje najmanje jedan rad u priznatim publikacijama koje se nalaze u relevantnim naučnim bazama podataka, a koji je tematski povezan sa doktorskim istraživanjem. Ispunjavanje prethodno navedene obaveze se evidentira u indeks studenta uz potpis mentora.
- (3) Izuzetno, studenti dokorskog studija čija doktorska disertacija rezultira potencijalnim patentom ili nekim drugim intelektualnim dobrom, oslobođeni su objavljivanja obaveznog naučnog rada utvrđenog u stavu (2) ovog člana, ukoliko je patentna prijava uredno zaprimljena od strane nadležnog patentnog tijela.
- (4) Student/doktorant iz oblasti umjetnosti je obavezan, prije završnog predstavljanja umjetničkog projekta, imati više javnih umjetničkih prezentacija, što će svojim aktom propisati Vijeće studija. Ispunjavanje prethodno navedene obaveze se evidentira u indeks studenta uz potpis mentora.

**IV. PRIJAVA, OCJENA I ODOBRAVANJE TEME DOKTORSKOG ISTRAŽIVANJA**

**Član 22.**  
***(Odabir teme)***

- (1) Student, u toku III semestra studija, bira oblast istraživačke/umjetničke teme i zajedno sa akademskim savjetnikom/mentorom definira užu oblast i temu doktorske disertacije.
- (2) Temu doktorske disertacije potvrđuje Vijeće studija.
- (3) Doktorant prijavljuje temu doktorske disertacije na posebnom obrascu.



**Član 23.**  
***(Sadržaj prijave projekta)***

U toku IV semestra studija student prijavljuje projekat doktorske disertacije Vijeću studija. Prijava projekta doktorske disertacije vrši se na obrascu koji obavezno sadrži:

- a) biografiju/CV kandidata,
- b) radni naslov teze,
- c) prijedlog mentora,
- d) uvodne napomene i pregled dosadašnjih istraživanja,
- e) metodološki okvir,
- f) uži istraživački domen,
- g) očekivane rezultate i naučni/umjetnički doprinos i
- h) korištenu literaturu.

**Član 24.**  
***(Imenovanje komisije za ocjenu i odbranu projekta, radne verzije doktorske disertacije)***

- (1) Vijeće studija utvrđuje prijedlog sastava Komisije za ocjenu i odbranu projekta, radne verzije i doktorske disertacije (u daljem tekstu: Komisija Univerziteta) najkasnije do kraja IV semestra. Odluka se dostavlja Vijeću fakulteta i Senatu Univerziteta na verifikaciju.
- (2) Komisija Univerziteta ima neparan broj članova, minimalno tri, a maksimalno pet. Ukoliko se radi o komisiji koja ima dva mentora iz razloga propisanih u članu 15. stav (4) ovog Pravilnika, komisija ima obavezno pet članova. Komisija Univerziteta ima obavezno i jednog zamjenskog člana. Svi članovi Komisije Univerziteta biraju se iz reda nastavnika koji imaju naučni stepen doktora nauka (uz izuzetak kod umjetničkih zvanja gdje članovi komisije moraju biti u nastavnim zvanjima profesora) od kojih je većina iz naučne/umjetničke oblasti iz koje se prijavljuje tema.
- (3) Za predsjednika Komisije Univerziteta ne može biti imenovana osoba kojoj je povjerena uloga mentora.
- (4) U slučaju da se kao članovi Komisije Univerziteta imenuju nastavnici sa univerziteta iz drugih zemalja, može se imenovati odvojeno komisija za odbranu projekta doktorske disertacije i radne verzije doktorske disertacije i komisija za ocjenu i odbranu konačne verzije doktorske disertacije.

**Član 25.**  
***(Projekat doktorske disertacije i izvještaj o podobnosti teme i kandidata)***

- (1) Student je dužan pristupiti javnoj odbrani projekta doktorske disertacije pred Komisijom Univerziteta najkasnije do kraja V semestra.
- (2) Komisija Univerziteta sačinjava izvještaj o projektu doktorske disertacije, u kojem obavezno navodi i ocjenu podobnosti kandidata i teme dokorskog rada i dostavlja ga, putem Vijeća studija i Vijeća fakulteta, Senatu Univerziteta. Nakon toga Vijeće studija,



Vijeće fakulteta i Senat Univerziteta donose odluku o prihvatanju izvještaja Komisije Univerziteta, student može pristupiti daljoj realizaciji projekta doktorske disertacije.

- (3) Ukoliko Komisija Univerziteta prilikom odbrane ima primjedbe na projekt doktorske disertacije, isti vraća studentu na doradu, koji je dužan korigiranu verziju projekta doktorske disertacije dostaviti Komisiji Univerziteta u roku ne dužem od 30 dana od dana dostavljenih primjedbi od strane Komisije Univerziteta.
- (4) Nakon dostavljene korigirane verzije projekta doktorske disertacije Komisija Univerziteta provodi proceduru iz stava (2) ovog člana.
- (5) Ukoliko student ne dostavi korigiranu radnu verziju doktorske disertacije ili pismeno očitovanje o primjedbama u propisanom roku iz stava (3) ovog člana smatrat će se da nije izvršio studijsku obavezu, što rezultira negativnom ocjenom podobnosti kandidata i teme, o čemu je Komisija Univerziteta dužna u roku deset dana izvijestiti studenta i Vijeće studija.
- (6) U slučaju iz stava (5) ovog člana student može, uz saglasnost mentora i Vijeća studija, ponovno prijaviti projekat doktorske disertacije prema proceduri iz člana 26. ovih Pravila.

#### **Član 26.**

##### ***(Doktorska disertacija iz oblasti umjetnosti)***

- (1) Doktorska disertacija iz oblasti umjetnosti podrazumijeva razvoj originalnog i konkretnog umjetničkog projekta u kojem se primjenom umjetničkoistraživačkih metoda i umjetničkih tehnika ostvaruje originalan doprinos u polju umjetnosti.
- (2) Doktorska disertacija iz oblasti umjetnosti sastoji se od:
  - a) umjetničkog djela ili izvedbe kod izvođačke umjetnosti (u daljem tekstu: umjetnički projekat), koje se realizira u fazama ili integralno, prema propisima fakulteta i
  - b) pisanog rada kojim se verbalno artikuliraju relevantni aspekti umjetničkog istraživanja i primijenjena istraživačka metodologija, te kojim se daje tumačenje dokorskog projekta u teorijskom i kritičkom kontekstu.

## **V. DOKTORSKA DISERTACIJA**

#### **Član 27.**

##### ***(Prijava radne verzije doktorske disertacije)***

- (1) Student ima obavezu da pribavi pozitivno mišljenje mentora i prijavi radnu verziju doktorske disertacije (kod umjetničkih doktorata: radne verzije pisanog dijela doktorske disertacije) Vijeću studija do početka VI semestra.
- (2) Prijava radne verzije doktorske disertacije iz stava (1) ovog člana vrši se na posebnom obrascu.
- (3) Kod umjetničkih projekata mentor za pisani dio doktorske disertacije obavještava Vijeće fakulteta da je kandidat izradio radnu verziju pisanog dijela doktorske disertacije i da se

može pokrenuti procedura ocjene i odbrane radne verzije doktorske disertacije. Umjetnički projekt ne podliježe odbrani radne verzije.

#### **Član 28.**

##### ***(Struktura radne verzije doktorske disertacije)***

Vijeće studija utvrđuje strukturu radne verzije doktorske disertacije.

#### **Član 29.**

##### ***(Dostavljanje radne verzije doktorske disertacije)***

- (1) Dostavljanje radne verzije doktorske disertacije vrši se putem protokola fakulteta.
- (2) Radna verzija doktorske disertacije dostavlja se svim članovima komisije u štampanom primjerku i/ili elektronskom primjerku.

#### **Član 30.**

##### ***(Prezentacija radne verzije doktorske disertacije)***

- (1) Sekretar Vijeća studija je, u dogovoru sa studentom i predsjednikom Komisije, dužan u periodu od mjesec dana od dostave radne verzije doktorske disertacije od strane doktoranta, zakazati prezentaciju radne verzije doktorske disertacije.
- (2) Obavještenje o prezentaciji objavljuje se sedam dana prije održavanja prezentacije, na internet stranici Univerziteta.

#### **Član 31.**

##### ***(Tok prezentacije radne verzije doktorske disertacije)***

- (1) Postupak prezentacije radne verzije doktorske disertacije obavlja se pred Komisijom Univerziteta, uz obavezno prisustvo sekretara Vijeća studija i zapisničara. Predsjednik Komisije Univerziteta otvara postupak prezentacije nakon čega student prezentira radnu verziju doktorske disertacije.
- (2) Primjedbe članova Komisije Univerziteta student je dužan ugraditi u korigiranu radnu verziju doktorske disertacije i dostaviti je u pisanom i elektronskom obliku u roku od najduže šest mjeseci od dana odbrane radne verzije.
- (3) Odbrana radne verzije doktorske disertacije je javna, a mogu joj prisustvovati i druga zainteresirana lica, bez mogućnosti da postavljaju pitanja ili prekidaju izlaganje studenta.
- (4) Kod doktorata iz oblasti umjetnosti, prezentaciji radne verzije istraživačkog dijela prethodi prezentacija umjetničkog dijela, odnosno, posljednja faza u predstavljanju rezultata umjetničkog istraživanja.

- (5) Zapisnik o prezentaciji radne verzije doktorske disertacije dostavlja se Vijeću studija.

**Član 32.**  
***(Provjera doktorske disertacije)***

- (1) Svaka doktorska disertacija u statusu radne verzije/korigirane radne verzije podliježe obavezi provjere potencijalnog plagijarizma što se uređuje posebnim aktima Univerziteta.
- (2) Komisija Univerziteta je obavezna obrazložiti rezultate provjere potencijalnog plagijarizma, što čini sastavni dio izvještaja koji Komisija podnosi Vijeću fakulteta iz člana 37. ovih Pravila.

**Član 33.**  
***(Izvještaj o ocjeni doktorske disertacije)***

- (1) Nakon provedenog postupka prezentacije radne verzije/korigirane radne verzije doktorske disertacije, Komisija Univerziteta sačinjava Izvještaj o ocjeni doktorske disertacije koji sadrži ocjenu prezentacije rezultata rada prikazanih u doktorskoj disertaciji i u roku od 30 dana dostavlja ga Vijeću studija.
- (2) Izvještaj Komisije Univerziteta iz stava (1) kod postupka prezentacije rezultata rada iz oblasti umjetnosti, sadrži i analizu umjetničkih projekata i rješenja koja su se koristila u njegovoj realizaciji, kao i kritički osvrt na obrađenu temu.
- (3) Vijeće studija na prvoj narednoj sjednici razmatra izvještaj Komisije Univerziteta i upućuje ga u dalju proceduru.

**Član 34.**  
***(Uvid javnosti)***

- (1) Po prijemu odluke o prihvatanju Izvještaja Komisije Univerziteta, Univerzitet objavljuje na svojoj internet stranici objavljuje da se izvještaj Komisije Univerziteta i radna verzija doktorske disertacije stavljaju na uvid javnosti.
- (2) Obavještenje sadrži:
  - a) ime i prezime doktoranta,
  - b) ustanovu u kojoj je doktorant zaposlen,
  - c) naziv doktorske disertacije,
  - d) sastav Komisije Univerziteta za ocjenu i odbranu projekta, radne verzije i doktorske disertacije i
  - e) mjesto i vrijeme za pregled radne verzije doktorske disertacije.
- (3) Radna verzija doktorske disertacije i Izvještaj o ocjeni doktorske disertacije ostaju na uvidu javnosti 30 dana u naznačenoj prostoriji fakulteta.



### **Član 35.**

#### ***(Dostavljanje Izvještaja o ocjeni doktorske disertacije)***

- (1) Nakon uvida javnosti Vijeće fakulteta Univerziteta na prvoj narednoj sjednici razmatra izvještaj Komisije Univerziteta.
- (2) U slučaju da Vijeće fakulteta usvoji izvještaj Komisije Univerziteta student je dužan da u roku od najduže 60 dana od prijema odluke Vijeća fakulteta pripremi finalnu verziju doktorske disertacije i dostavi je u utvrđenom broju primjeraka.
- (3) Ako Vijeće fakulteta vrati izvještaj Komisije Univerziteta na dopunu, odnosno izmjenu, Komisija Univerziteta je dužna da u roku od 30 dana postupi u skladu sa zaključkom Vijeća fakulteta i dostavi Vijeću fakulteta usklađeni izvještaj.
- (4) U slučaju da Vijeće fakulteta odbije izvještaj Komisije Univerziteta, izvještaj se vraća Vijeću studija na ponovno razmatranje.

### **Član 36.**

#### ***(Finalna verzija doktorske disertacije)***

- (1) Finalna verzija doktorske disertacije dostavlja se prije javne odbrane u sedam ili devet primjeraka (zavisno od broja članova komisije) u tvrdom uvezu i jedan primjerak istovjetne elektronske verzije.
- (2) Ako je doktorski rad iz oblasti umjetnosti sačinjen u formi notnog, tonskog, video ili digitalnog zapisa, isti se dostavlja u formi u kojoj je sačinjen, u broju primjeraka navedenom u prethodnom stavu. U slučaju doktorata iz oblasti vizuelnih umjetnosti, dostavljaju se primjerci originala, multipla ili dokumentacija realiziranog projekta u adekvatnom formatu.

## **1) ODBRANA DOKTORSKE DISERTACIJE**

### **Član 37.**

#### ***(Zakazivanje javne odbrane doktorske disertacije)***

- (1) Uz prihvatanje Izvještaja Komisije Univerziteta iz člana 39. ovih Pravila, Vijeće fakulteta donosi i odluku o javnoj odbrani doktorske disertacije pred Komisijom Univerziteta. U slučaju spriječenosti nekog od članova komisije, uključuje se zamjenski član.
- (2) Fakultet utvrđuje mjesto, datum i sat odbrane doktorske disertacije.
- (3) Javna odbrana doktorske disertacije organizira se najkasnije 30 dana od dana odluke Vijeća fakulteta iz stava (1) ovog člana.



**Član 38.**  
***(Obavještenje o javnoj odbrani)***

- (1) Fakultet Univerziteta obavještava javnost o javnoj odbrani doktorske disertacije informacijom na internet stranici Univerziteta, najkasnije sedam dana prije termina zakazane odbrane.
- (2) Obavještenje o javnoj odbrani sadrži:
  - a) ime i prezime studenta,
  - b) naslov doktorske disertacije i
  - c) mjesto i vrijeme odbrane doktorske disertacije.

**Član 39.**  
***(Tok javne odbrane doktorske disertacije)***

- (1) Javna odbrana doktorske disertacije pred Komisijom Univerziteta ima sljedeći tok:
  - a) predsjednik Komisije Univerziteta prezentira podatke i informacije o studentu i daje kratak izvod iz ocjene doktorske disertacije;
  - b) student prezentira kraći uvod, predmet i metode istraživanja, glavne rezultate i zaključke do kojih je došao, a zatim članovi Komisije Univerziteta postavljaju pitanja;
  - c) prije postavljanja pitanja članova Komisije, student ima pravo na 15-minutni odmor ili saopštava da ga neće koristiti;
  - d) javnoj odbrani iz oblasti umjetnosti (izvođačka umjetnost) prethodi javno izvođenje umjetničkog djela;
  - e) Komisija Univerziteta nakon provedenog postupka donosi odluku o tome da li je student uspješno "odbranio" ili "nije odbranio" doktorsku disertaciju;
  - f) ocjena se donosi većinom glasova članova Komisije Univerziteta;
  - g) predsjednik Komisije Univerziteta saopštava odluku i javno proglašava rezultat odbrane.
- (2) O toku javne odbrane doktorske disertacije vodi se zapisnik koji potpisuju članovi Komisije Univerziteta i zapisničar.

**Član 40.**  
***(Dostavljanje izvještaja Komisije Univerziteta o toku i rezultatu odbrane doktorske disertacije)***

Komisija Univerziteta na prvoj narednoj sjednici Vijeća fakulteta podnosi izvještaj o toku i rezultatu odbrane doktorske disertacije i dostavlja Senatu Univerziteta na njegovo konačno usvajanje.

#### **Član 41.**

##### ***(Izuzete od javne odbrane doktorske disertacije koja podliježe pravima intelektualnog vlasništva)***

- (1) Ako istraživanje u sklopu izrade doktorske disertacije uključuje inovaciju koja podliježe zakonskim propisima intelektualnog vlasništva, doktorant i mentor dužni su o tome izvijestiti Vijeće studija.
- (2) Mentor i doktorant prije prezentacije radne verzije doktorske disertacije mogu zatražiti od Vijeća studija da se s doktorskom disertacijom postupa tajno.
- (3) U slučaju iz stava (2) ovog člana Vijeće studija može isključiti javnost iz odbrane doktorske disertacije i odgoditi njeno javno objavljivanje radi zaštite intelektualnog vlasništva od dana predaje doktorske disertacije na ocjenu, odnosno na način i postupak utvrđen propisima iz oblasti intelektualnog vlasništva.
- (4) Po prijemu odluke o prihvatanju Izvještaja Komisije Univerziteta, fakultet Univerziteta objavljuje na svojoj oglasnoj ploči i internet stranici sva elementarna obavještenja iz člana 39. ovih Pravila, izuzev stava koji navodi mjesto i vrijeme za pregled radne verzije doktorske disertacije.
- (5) Doktorska disertacija s odgođenim objavljivanjem brani se pred Komisijom koja potpisuje izjavu o zaštiti tajnosti podataka.
- (6) Istraživanje u sklopu doktorske disertacije koja podliježe pravima intelektualnog vlasništva može se provoditi za potrebe privrede, istraživačkih i razvojnih projekata i drugih primjera inovacija.

## **2) DIPLOMA I PROMOCIJA**

#### **Član 42.**

##### ***(Diploma)***

- (1) Diplomom doktora nauka/umjetnosti i odgovarajuće naučno/umjetničko zvanje stiče student koji je ispunio sve obaveze utvrđene nastavnim programom trećeg ciklusa studija i odbranio doktorsku disertaciju na način propisan Statutom Univerziteta i ovim Pravilima.
- (2) Uz diplomu se izdaje i dodatak diplomi.

#### **Član 43.**

##### ***(Promocija)***

- (1) U cilju promocije doktoranata rektor/dekan/direktor dostavlja Univerzitetu odluku Senata o usvojenom izvještaju o toku i rezultatu odbrane sa odlukom Vijeća fakulteta/podorganizacione jedinice Univerziteta i pripadajućim izvještajem Komisije Univerziteta, kao i drugom dokumentacijom o odbranjenoj doktorskoj disertaciji.

- (2) Diploma o stečenoj akademskoj tituli i naučnom/umjetničkom zvanju doktora nauka/umjetnosti uručuje se prilikom javnog svečanog proglašavanja kandidata za doktora nauka/umjetnosti.
- (3) Promociju doktora nauka/umjetnosti i uručivanje diplome obavlja Rektor Univerziteta.
- (4) Promociji doktora nauka/umjetnosti obavezno prisustvuju kandidati, rukovodioci fakulteta Univerziteta, a mogu prisustvovati mentori kandidata i članovi Komisije.
- (5) Dekan fakulteta saopštava osnovne podatke o kandidatu, doktorskoj disertaciji, sastavu Komisije Univerziteta i datumu odbrane.
- (6) Promocija doktora nauka/umjetnosti završava se konstatacijom Rektora Univerziteta da su ispunjeni svi uvjeti za proglašenje kandidata za doktora određene oblasti nauka/umjetnosti i uručivanjem diplome.

**Član 44.**  
***(Matična knjiga doktoranata)***

Doktoranti koji su odbranili doktorsku disertaciju upisuju se u matičnu knjigu doktora nauka/umjetnosti koju vodi fakultet Univerziteta.

**Član 45.**  
***(Uvjerenje o završenom ciklusu studija)***

Univerziteta doktorantu izdaje uvjerenje o završenom trećem ciklusu studija do dodjeljivanja diplome doktora nauka/umjetnosti, u skladu sa važećim podzakonskim aktima o sadržaju javnih isprava.

**Član 46.**  
***(Akademske titule/zvanja)***

Nakon uspješnog završetka studija stiče se akademska titula i naučno/umjetničko zvanje u skladu sa važećim podzakonskim aktima o akademskim titulama/zvanjima.

**Član 47.**  
***(Objavljivanje doktorske disertacije)***

Doktorska disertacija je javna i može se objaviti nakon odbrane.



#### **Član 48.**

##### ***(Objavlivanje doktorske disertacije u Repozitoriju završnih radova Univerziteta)***

- (1) Na Univerzitetu se uspostavlja Repozitorij završnih radova Univerziteta (u daljem tekstu: Repozitorij) u cilju pohranjivanja doktorskih disertacija od strane autora.
- (2) Autori obavezno pohranjuju cjelokupni tekst disertacije, te sažetak disertacije na engleskom jeziku u obimu do 1.500 riječi.
- (3) Autori su obavezni uz doktorsku disertaciju dostaviti i Izjavu za autore.
- (4) Autori doktorskih disertacija dužni su izvršiti samopohranjivanje disertacija u Repozitorij u roku od 30 dana od dana uspješne odbrane doktorske disertacije.
- (5) Pohranjivanje doktorske disertacije u Repozitorij predstavlja uslov za izdavanje diplome o stečenoj akademskoj tituli i naučnom/umjetničkom zvanju doktora nauka/umjetnosti.
- (6) Administrator na fakultetu, u okviru koje je doktorska disertacija odbranjena, u roku od 30 dana od dana uspješne odbrane doktorske disertacije unosi metapodatke za tu disertaciju na za to predviđenom obrascu.
- (7) Doktorska disertacija obavezno treba da sadrži sljedeće podatke:
  - a) Na koricama: ime i prezime doktoranta, naslov doktorske disertacije, ime i prezime mentora, naziv fakuleta Univerziteta, godina odbrane doktorske disertacije,
  - b) Na naslovnoj stranici: ime i prezime doktoranta, naslov doktorske disertacije, ime i prezime svih članova komisije za odbranu doktorske disertacije navodeći funkcije u radu komisije (predsjednik, mentor, član), naziv fakulteta Univerziteta, godina odbrane doktorske disertacije,
  - c) Uporednu englesku verziju naslovne stranice (sa svim pobrojanim elementima) ukoliko je disertacija pisana na drugom stranom jeziku,
  - d) Sažetak (od 300 do 500 riječi) sa do 8 ključnih riječi/termina i

## **VI. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Član 49.**

##### ***(Pohrana doktorskih disertacija)***

U biblioteci Univerziteta čuva se po jedan primjerak doktorske disertacije trajno.

#### **Član 50.**

##### ***(Tumačenje Pravila)***

Tumačenje odredbi ovih Pravila daje Senat Univerziteta.



**Član 51.**  
**(Primjena Pravila)**

Ova pravila primjenjuju se na studente (doktorante) doktorskog studija koji treći ciklus upišu počevši od studijske 2024/2025. godine.

**Član 52.**  
**(Prestanak važenja ranijih Pravila)**

- (1) Usvajanjem ovih Pravila stavljaju se van snage Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu, broj:SU-PDS/10 od 15.06.2010.godine.
- (2) Studenti koji su započeli doktorski studij po ranijim Pravilima studiranja isti će završiti u skladu sa istim.

**Član 53.**  
**(Stupanje na snagu)**

Ova Pravila stupaju na snagu danom donošenja i bit će objavljena na internet stranici Univerziteta.

Broj: S\_ 12/23  
Sarajevo, 27.12.2023.godine



Predsjedavajući Senata

*Vjekoslav Domljan*  
Prof.dr. Vjekoslav Domljan